



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. ๐-๒๙๔๒-๘๒๐๐-๔๕ ภายใน ๔๓๐๗-๙

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/ ๑๒๖๕

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศ

① เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อได้รับอนุมัติให้ซื้อหรือจ้างและพ้นระยะเวลาการอุทธรณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอแล้ว งานพัสดุ กองคลัง จะดำเนินการแจ้งผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ให้ดำเนินการทำสัญญากับมหาวิทยาลัย เมื่อทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการควบคุมสัญญาเพื่อเป็นหลักฐาน ใช้เป็นข้อมูลในการตรวจสอบ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญา จะต้องบันทึกควบคุมเป็นข้อมูลด้วยนั้น

เนื่องจากมีการกระจายการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญาแต่ละบุคคล มีการทำงานเป็นทีม ข้อมูลที่ควบคุมมีจำนวนมาก หากไม่ควบคุมให้ชัดเจน จะทำให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่สามารถตรวจสอบและค้นหาข้อมูลได้ งานพัสดุ กองคลัง จึงขอเสนอให้ดำเนินการควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศตามขั้นตอนควบคุมทะเบียนสัญญาแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ หากได้ผลดี จักได้นำเสนอส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป

(นางสมพิศ ชัยนโต)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ผู้ปฏิบัติการกิจ หัวหน้างานพัสดุ

① เสนอ รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้ใช้ระบบพัสดุ
ตามแบบตามแนบมา ②

เรียน ผอ.รณดิว,

ให้บันทึกไว้,

พรทพพพพพพ IT ดพพพพพพ

บันทึกนี้ไว้เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้ใช้ระบบพัสดุตามแนบมา ②

③

อนุมัติตามเสนอ ②

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายขนาด นิ่มคำ)

รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน

25 เม.ย. 2562



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. 0-2942-8200-45 ภายใน 4308-9

ที่ ศธ 0513.10105/.....

วันที่.....

เรื่อง รายงานการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่อง
ดำเนินการทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ.....

เรียน ผู้ปฏิบัติภารกิจหัวหน้างานพัสดุ

ตามที่ ได้ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลง
สัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมดในทะเบียนคุมสัญญาประจำปีงบประมาณ..... ตามภาระงานแต่ละบุคคล พบว่ามีการ
ควบคุมรายละเอียดครบถ้วน จึงขอเสนอรายงานการบันทึกสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมด
ในทะเบียนคุมสัญญา ประจำปีงบประมาณ..... (เดือน.....ถึงเดือน.....พ.ศ.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(.....)

นักวิชาการพัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. 0-2942-8200-45 ภายใน 4308-9

ที่ ศธ 0513.10105/.....

วันที่.....

เรื่อง รายงานการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่อง
ดำเนินการทั้งหมด ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้ปฏิบัติภารกิจหัวหน้างานพัสดุ

ตามที่ได้ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญา
และเรื่องดำเนินการทั้งหมดในทะเบียนคุมสัญญาประจำปี ๒๕๖๔ ตามภาระงานของแต่ละบุคคล พบว่ามีการควบคุม
รายละเอียดครบถ้วน จึงขอเสนอการบันทึกสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมดประจำปี ๒๕๖๔
สรุปได้ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| 1. สัญญาที่มีทั้งหมดจำนวน.....สัญญา | จำนวนเงิน.....บาท |
| สัญญาซื้อทั้งหมดจำนวน.....สัญญา | จำนวนเงิน.....บาท |
| สัญญาจ้างมีทั้งหมดจำนวน.....สัญญา | จำนวนเงิน.....บาท |
| 2. ส่งของ/ส่งมอบงานครบถ้วนจำนวน.....สัญญา | เป็นเงิน.....บาท |
| 3. ส่งของ/ส่งมอบงานไม่ครบจำนวน.....สัญญา | เป็นเงิน.....บาท |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(.....)

นักวิชาการพัสดุ

งานพัสดุ กองคลัง

การเขียนคู่มือการควบคุมทะเบียนสัญญา

การควบคุมสัญญาเป็นเอกสารในสมุดคุม ผู้จัดทำสัญญาไม่มีการควบคุมให้ครบถ้วน เมื่อต้องการทราบข้อมูลในการปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญา การบริหารสัญญา เช่น การส่งมอบงาน การตรวจรับงาน การเปลี่ยนแปลงสัญญา ฯลฯ ไม่สามารถทราบข้อมูลได้ต้องตรวจสอบข้อมูลจากส่วนงาน ซึ่งได้เก็บต้นฉบับสัญญาและเรื่องดำเนินการไว้ ทำให้ได้ข้อมูลล่าช้า ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ ดังนั้นงานพัสดุ กองคลังจึงได้ร่วมกันจัดทำคู่มือการควบคุมทะเบียนสัญญาเพื่อใช้ปฏิบัติงาน โดยมีผู้เขียนคู่มือร่วมกันดังนี้

นางสมพิศ ชยันโต	หัวหน้างานพัสดุ
นายสรดิษฐ์ เอี่ยมชู	นักวิชาการพัสดุ
นายธนุศักดิ์ ช้างเยาว์	นักวิชาการพัสดุ
นายปาโมช บุญยะตุลานนท์	นักวิชาการพัสดุ
นางสาวรินทรลภัส นามาบ	นักวิชาการพัสดุ
นายจักรกฤษณ์ คุ่มภัย	นักวิชาการพัสดุ
นายวีรชัย สุวรรณสาร	นักวิชาการพัสดุ

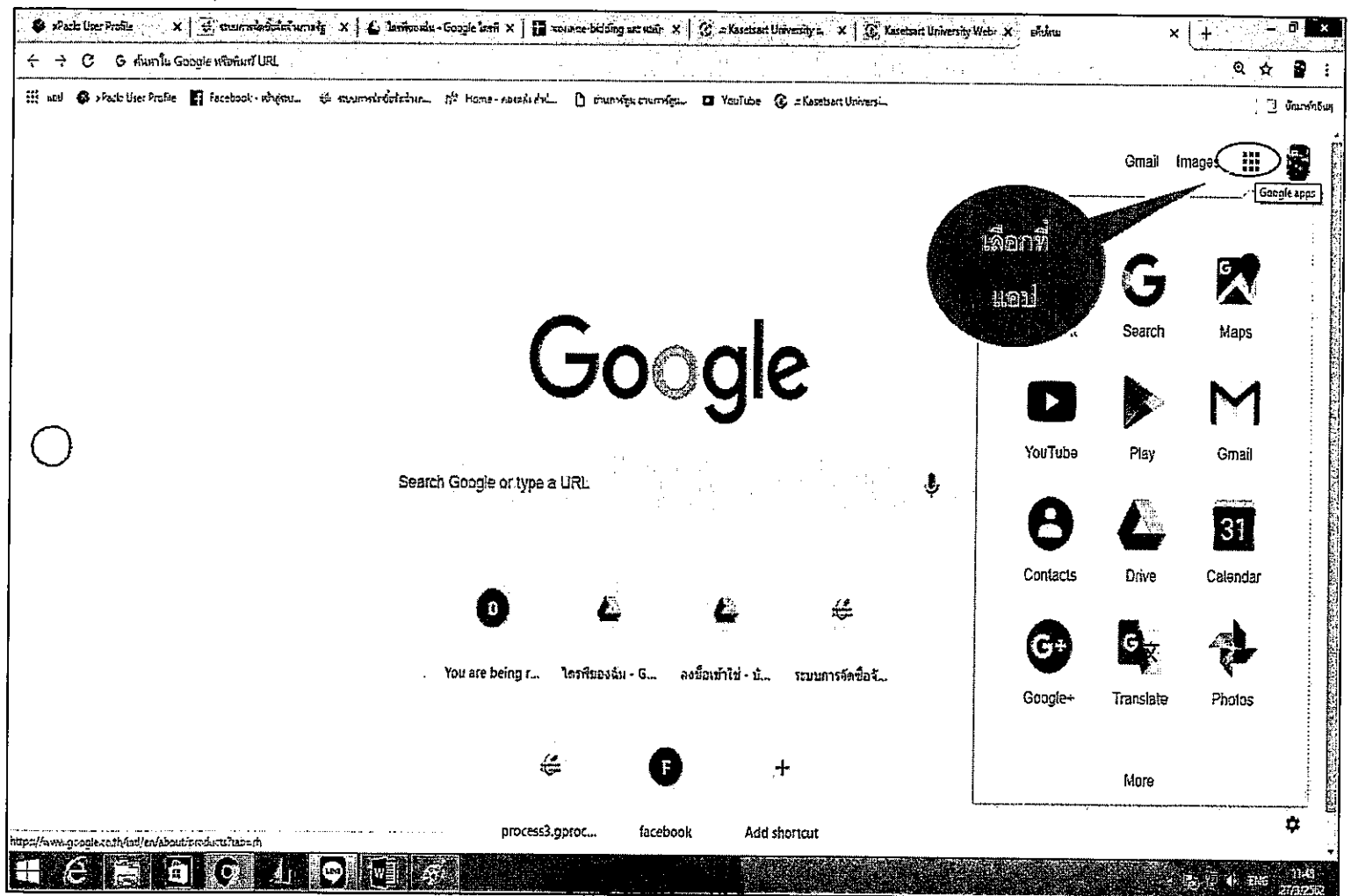
การควบคุมทะเบียนสัญญา

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อได้รับอนุมัติให้ซื้อหรือจ้างและพ้นระยะเวลาการอุทธรณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ หรือการอุทธรณ์ได้รับการแจ้งผลการอุทธรณ์จากกรมบัญชีกลางว่า การอุทธรณ์ฟังไม่ขึ้นแล้ว งานพัสดุจะต้องแจ้งผู้ชนะการเสนอราคาให้ดำเนินการทำสัญญากับมหาวิทยาลัยต่อไป

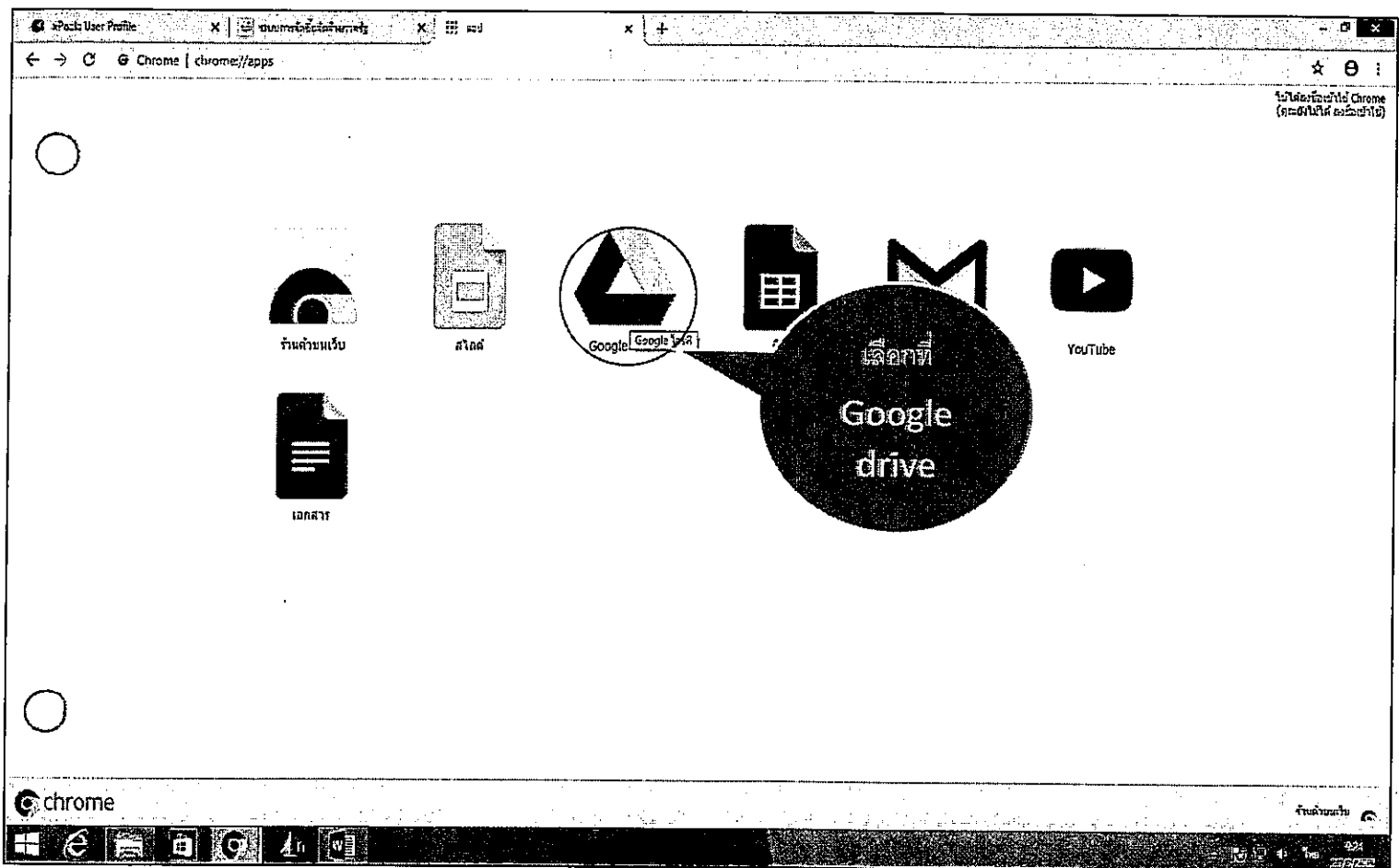
เมื่อดำเนินการทำสัญญาเรียบร้อยแล้วต้องมีการควบคุมสัญญาเพื่อเป็นหลักฐาน ตลอดจนการบริหารสัญญา เช่นการเปลี่ยนแปลงสัญญา การส่งมอบงาน การตรวจรับจะต้องบันทึกควบคุมในทะเบียนคุมสัญญาทุกขั้นตอน

เนื่องจากการควบคุมสัญญามีรายละเอียดจำนวนมาก มีหลายขั้นตอน บางกรณีมีการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญาแต่ละบุคคล จึงต้องจัดทำระบบควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อความสะดวกคล่องตัว มีข้อมูลครบถ้วน โดยมีขั้นตอนดังนี้

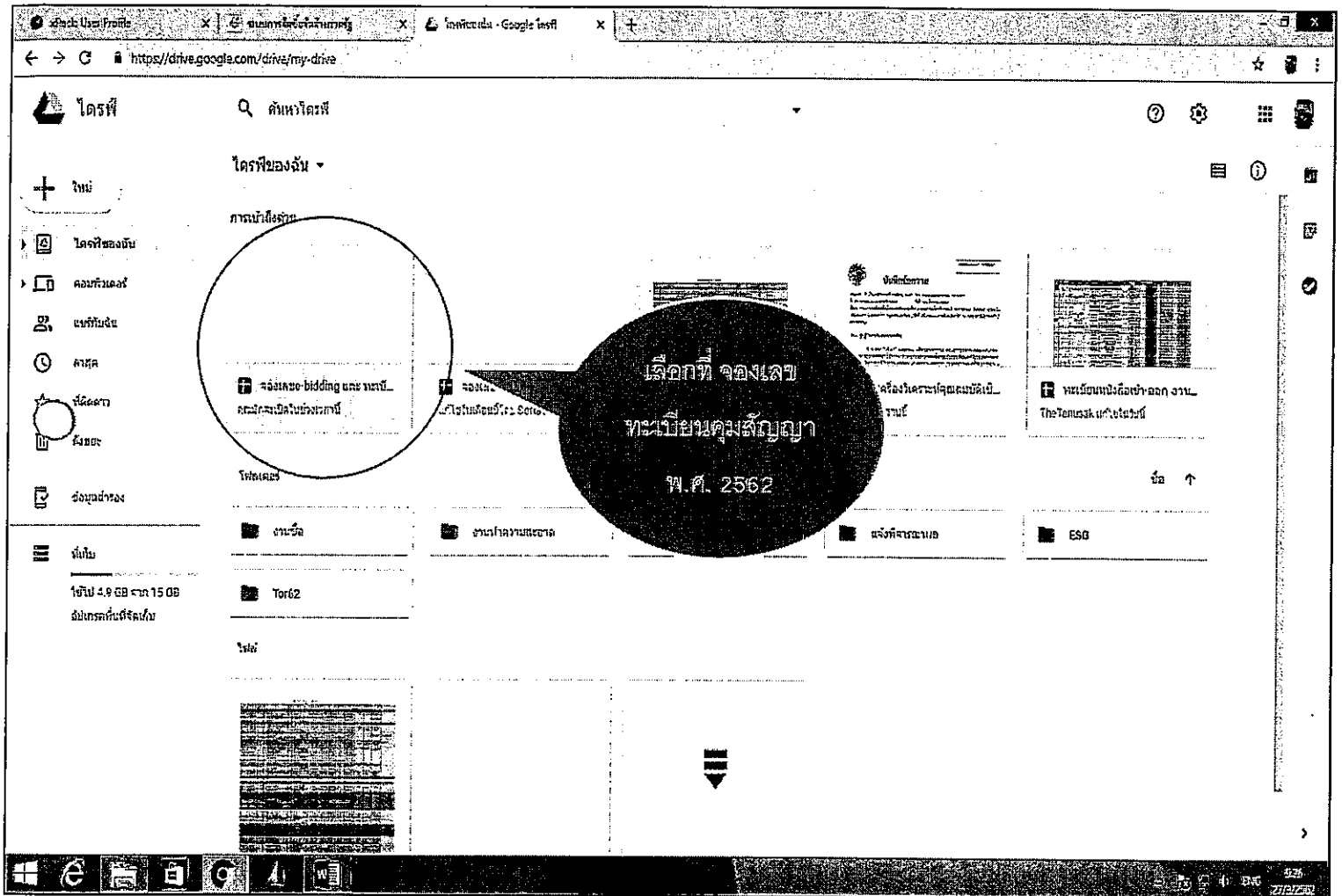
๑. เปิด Google Chrome แล้วเลือกที่ แอป



๒. เลือกที่ Google drive



๓. เลือกที่ จอเลขทะเบียนคัมสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๒



- เป็นการจอเลขทะเบียนคัมสัญญาเพื่อระบุเลขที่สัญญาในหนังสือแจ้งทำสัญญา
- ผู้ชนะการเสนอราคาที่ได้รับแจ้งจะได้ทำเลขที่สัญญาไปเพื่อทำหลักค้ำประกันสัญญา
- กรณีที่ทำหลายคนต้องดำเนินการตามลำดับเพื่อไม่ให้มีเลขซ้ำกัน

๔. เลือกที่ทะเบียนคุมสัญญาซื้อขาย-ทะเบียนคุมสัญญาจ้าง ๒๕๖๒

จอลเลขที่-bidding และ ทะเบียนคุมสัญญา.ศ.2562

ไฟล์: บันทึก, ดู, แรก, รูปแบบ, ข้อมูล, เครื่องมือ, ส่วนเสริม, ความช่วยเหลือ

แก้ไขข้อมูลของคุณ: 17:07 โลก, Soledad ALMCHON

100% - B ๑.00 123 - Angsana M. - 24 - B I & A

เลือกที่ e-bidding

เลขที่ e-bidding	ผู้ดำเนินงาน	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	เลขที่โครงการ	วงเงินที่มาของเงิน	ราคารวม	ผู้
B 4/2562	ธนู	ซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์สำหรับรถบรรทุกคันใหม่	กองทัพอากาศ	61107064210	83,210,000.00	321,000	ป้า
B 5/2562	ธนู	จ้างตัดซูลอร์ จำนวน 1,000 ซูล	สำนักงานกสิกรรม	6110712		1,386,000	คุณ
B 6/2562	ป้า	ซื้อเครื่องจักร จำนวน 2 รายการ ได้แก่ 1.ชุดปฏิบัติการทดสอบผล กระทบของสภาพอากาศต่อสุขภาพของสัตว์ และ 2.ชุดทดสอบปริมาณการดูดซับของ สารแขวนลอยในน้ำ	กองทัพอากาศ			469,110	คุณ
B 7/2562	ธนู	ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการ	กองทัพอากาศ	6110		11,166,666.67	ป้า
B 8/2562	ป้า	ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการ	กองทัพอากาศ	61107066436		2,590,000	คุณ
B 9/2562	ป้า	ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการ	กองทัพอากาศ	61107	1,350,000	1,350,000	คุณ

เลือกที่ทะเบียนคุมสัญญาซื้อขาย-ทะเบียนคุมสัญญาจ้าง

1,350,000 งบประมาณแผ่นดิน
ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นจำนวนเงิน
1,350,000.00 บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) หมายเหตุ: พื้นฐานคำนวณราคาและ
ประเมินราคาค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าจ้าง

จอลเลขที่-bidding(ซื้อ/จ้าง) 2562 - จอลเลขที่-bidding(จ้าง/ซื้อ) 2562 - ทะเบียนคุมสัญญาซื้อขาย 2562 - ทะเบียนคุมสัญญาจ้าง 2562

- จอลเลขที่สัญญาเรียบร้อยแล้วจะปรากฏเลขที่สัญญาและชื่อผู้ดำเนินงานในทะเบียนคุมสัญญา
- เมื่อจะดำเนินการบันทึกข้อมูล รายละเอียดของสัญญาและเรื่องดำเนินการ ให้เลือกที่ทะเบียนคุมสัญญาซื้อขาย-ทะเบียนคุมสัญญาจ้าง

๕. การบันทึกข้อมูลและรายละเอียดลงในทะเบียนคุณสมบัติ

การบันทึกข้อมูลและรายละเอียดสัญญาให้บันทึกทุกรายการตามทะเบียนเพื่อใช้เป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการตรวจสอบต่อไป

๕.๑ ทำการบันทึกข้อมูลและรายละเอียดลงในทะเบียนคุณสมบัติซื้อขาย

จอลทะเบียน-bidding และ ทะเบียนคุณสมบัติ.ศ.2562						
ผู้รับผิดชอบ เลขที่สัญญา ผู้จัดทำ บริษัท ข้าง บ้าน / ที่อยู่ ชื่อรายการ หน่วยงาน / วงเงิน / มีผล						
(ข)	B3104/ 1 / 62	บริษัท เอ็มเอ เทนเนอร์ โซลูชั่น จำกัด ที่อยู่ ๕๐๐ อากาศสันสนนาเวอร ชั้น ๔ ถนนติพนนเทณจิด แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร	เลขที่โครงการ ๖๓๐๘๗๕๑๓๓๒๘ เลขคณสัญญา ๖๓๐๑๑๒๐๐๐๐๘๓	เช่ารถยนต์ รถไฟฟ้า ขนส่งไม่พ้อยกว่า ๒๓ ที่นั่ง จำนวน ๔ คัน หรือรถแท็กซี่ราย ระยะเวลา ๓๖ เดือน	กองยานพาหนะอาคารและสถา 22,950,000.00 บาท	บันทึกโดยจากเงิรายได้กองทุนสวัสดิักิ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 25
(ร)	B3104/ 2 / 62	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด 1/12 ถนนติวงวิกรม บ้านนาบว ป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100	เลขที่โครงการ ๖๓๐๘๗๕๑๓๓๒๘ เลขคณสัญญา ๖๓๐๑๑๒๐๐๐๐๘๓	งานเช่ารถบัสโดยสาร จำนวน 84 คัน ระยะเวลา 36 เดือน	สำนักงานบริหารคอมพิวเตอร์ โดยเบิก เงินรายได้สำนักงานบริหารคอมพิวเตอร์ ปีบัญชี 2562-2564 โดยผูกพันงบปี งบ 1,350,000.00 บาท รวม 3	
(ระ)	B3104/ 3 / 62	บริษัท แอปพลิเคชัน จำกัด จัดซื้อรถกวาดถนน -รถกวาด จำนวน 1 คัน	เลขที่โครงการ ๖๓๐๘๗๕๑๓๓๒๘ เลขคณสัญญา ๖๓๐๑๑๒๐๐๐๐๘๓	ซื้อรถกวาดถนน-รถกวาด จำนวน 1 คัน	กองยานพาหนะอาคารและสถา 1,550,000.- บาท โดยเบิกจ่ายจากเงิ ส่วนกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	

จอลเลขบอ-bidding และ ทะเบียนคุมสัญญาพ.ศ.2562

ไฟล์ แอป ดู แลบท รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนเสริม ความช่วยเหลือ สนับสนุนลูกค้าและงานบริการ 17:07 โมง สดสดด 21/08/2021

100% B 4 00 123 Angular N 24 B 7 8 A 22 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

ดูรายละเอียด

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58																																										

๕.๒. ทำการกรอกข้อมูลและรายละเอียดลงในทะเบียนคุมสัญญาจ้าง

Safari User Profile

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1611w...
จอลเลขอ-bidding และ ทะเบียนคณสัญญาพ.ศ.2562
ไฟล์ แก้ไข ดู แรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ลานเสริม ความช่วยเหลือ เมื่อใช้เอกสารอยู่ภายใน 17:07 โคลง Sorasdi AllACHOO

100% B % . 123 | August 11 25 B X A ...

ผู้บันทึกข้อมูล

	A	B	C	D	E	F
1	ผู้รับผิดชอบ	เลขที่สัญญา ผู้จัดทำ	บริษัท ห้าง บ้าน / ที่อยู่	พิจารณา	หน่วยงาน / วงเงิน / ปี	
2	(ระบุหลัก)	B3104/ 1 /2562	บจก.เบตต้า อิมเมสติกชั่น จำกัด เลขที่ ๔๘๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลพระลับ อำเภอเมือง ขอนแก่น จังหวัด ขอนแก่น	เลขที่โครงการ ๖๐๐๗๑๐๒๐๔๕ เลขคู่สัญญา ๖๐๐๕๐๐๐๐๕๒๖	จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารศูนย์วิจัย รวม 2.3 และ 4 ระยะเวลาดำเนินการ 12 เดือน	กองยานพาหนะ 5,550,000.00 เบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน 2561 โดยเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายอื่น ซึ่งกรมบริหารส่วนกลาง เงินรา ถลง 110 ปีงบประมาณ พ.ศ.
3	(ระบุหลัก)	B3104/ 2 /2562	บจก.เจเอสที คัสติมิ่ง เลขที่ ๒๒ ซอยสุคนธรสวัสดิ์ ๓ แขวง ๓ ตำบล แขวง ตลาดพร้าว อำเภอบางพลี กรุงเทพมหานคร	เลขที่โครงการ ๖๐๐๗๑๐๒๐๔๕ เลขคู่สัญญา ๖๐๐๕๐๐๐๐๖๔๙	จ้างเหมาบริการว่าจ้างดูแลอาคารหอพักนักศึกษา ชายหอพักโซน 45 เลขที่ 4,5,6 และ 7 ระยะเวลารักษา 12 เดือน	กองกิจการนิสิต 2,770,000.00 เบิกจ่ายจากเงินรายได้โครงการงาน นิสิตหอพักโซน 45 ประจำปี 2561 แผนงาน : ก่อสร้างด้านการ การดำเนินงาน มทลิจรณงานสนธิ สำเนียงงาน

+ = จอลเลขอ-bidding(มิว/จ้าง) 2562 จอลเลขอ-bidding(ก่อสร้าง) 2562 ทะเบียนคณสัญญาซื้อขาย 2562 ทะเบียนคณสัญญาจ้าง 2562 สำเนา

Windows Taskbar icons: File Explorer, Google Chrome, Microsoft Word, etc.

จอเลขบidding และ ทะเบียนคุมสัญญาฟ.ศ.2562

ไฟล์ แก้ไข ลู แรก รูปแบบ บัญชี เครื่องมือ ส่วนเสริม ความช่วยเหลือ บันทึกข้อมูลงานเมื่อ 17/07 โดย Somchai SANCHAO

สูตรคำนวณ

	O	H	I	J	K	L	M	N
	หลักประกันสัญญา	ระยะเวลาการประกัน	ลงนามในสัญญา/ สัญญาเริ่ม	สัญญาครบกำหนด	สัญญาขายสิ้นสุด	การแก้ไขสัญญา	ภาษีอากร	รายละเอียด -ว / ต / ป กรณ -อำนาจเงิน
๑	หนังสือค้ำประกัน ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาธนบุรี ซี่งชี้ คำนวณ เลขที่ 100920059367 ลงวันที่ 25 กันยายน 2561 เป็นจำนวนเงิน 279,000.00 บาท	1 ปี	26 กันยายน 2561	30 กันยายน 2562				รวมที่เกณฑ์ ๑๒ (สิบสอง) ไร่ ๓ งาน ๔๖ ตารางวา
๒	หนังสือค้ำประกัน ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาถนนสีลม เลขที่ ท.47690243759000 ลงวันที่ 1 ตุลาคม ๒๕๖1 เป็นจำนวนเงิน 135,500.00 บาท กำหนดประกัน 1 ปี	1 ปี	1 ตุลาคม 2561	30 กันยายน 2562				ทั้งหมด 12 ไร่ ๓ งาน ๔๖ ตารางวา ในอัตราโฉนด 210,๗๐๐ ตารางวา ในอัตราโฉนด ๒๒๘ ตารางวา
	เอกสารชี้แจง ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา							

จอเลขบidding(ซื้อ/จ้าง) 2562 จอเลขบidding(ก่อสร้าง) 2562 ทะเบียนคุมสัญญาซื้อขาย 2562 ทะเบียนคุมสัญญาจ้าง 2562

The screenshot shows a web browser window displaying a Google Sheet. The address bar shows the URL: https://docs.google.com/spreadsheets/d/161UพญJCfhwY3rPU5DfGcNz3kd22cqraouP4K7ZGU/edit#gid=0. The sheet title is "จองเลขที่-bidding และ ทะเบียนคนสัญภาพ.ศ.2562". The spreadsheet has six columns labeled M through R. Row 1 is a header row with the following content: Column M: "การโอนนิติฯ"; Column N: "รายละเอียดงาน"; Column O: "นัดตรวจรับงาน"; Column P: "คุณสมบัติ"; Column Q: "คณะกรรมการตรวจสอบ / ผู้ควบคุมงาน"; Column R: "เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตรวจรับ". Row 2 contains specific data: Column M: "การโอนนิติฯ"; Column N: "รายละเอียดงาน -ว / ด / ป ทราบกำหนด -จำนวนเงินแต่ละงวด"; Column O: blank; Column P: blank; Column Q: "1. นายสุภากรชัย สุทธิพัฒน์มงคล
2. นายแพทย์ศักดิ์ กองคำนิล
3. นายสมบัติ เจริญ
4. นายอุไรศักดิ์ จันทร์เอียด"; Column R: blank. Row 3 contains more data: Column M: blank; Column N: "ทั้งหมด 12 งวด งวดที่ 1 ถึง งวดที่ 11 ในอัตรางวดละ 230,741.00 บาท และ งวดที่ 12 ในอัตรางวดละ 231,849.00 บาท"; Column O: blank; Column P: blank; Column Q: "๑. นางสาววราวุธ กัญจน์มูข ปะธานกรรมการ
๒. นายอรรถสิทธิ์ จามักดิ์ กรรมการ
๓. นางวิลาวัลย์ เจริญภาพ กรรมการ"; Column R: blank. Row 4 contains further data: Column M: blank; Column N: blank; Column O: blank; Column P: blank; Column Q: "๑. นายวิชาญรัตน์ สิมห่อ(เขตเล็ก)
เป็นนายชกกุล สันตุรังห์ (ประธานกรรมการ)
๒. นายทรงยศสวัสดิ์ ทีมทา
๓. นางสาวนันทวรรณ เพชรรัตน์"; Column R: "1.รักษาการแทนอธิบดีกรมที่ดินและปฏิบัติเปลี่ยนแปลง". The bottom status bar shows the current tab as "จองเลขที่-bidding(ข้อ/จ้าง) 2562" and other tabs include "จองเลขที่-bidding(ก่อสร้าง) 2562", "ทะเบียนคนสัญภาพชื่อมาช 2562", and "ทะเบียนคนสัญภาพจ้าง 2562".

๖. ทำการลากคลุมข้อมูลส่วนที่ต้องการจัดเก็บ

จลองเลขบidding และ ทะเบียนคุมสัญญา.ศ.2562

ไฟล์ แก้ไข ดู แห้ง รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนเสริม ความช่วยเหลือ แก้ไขครั้งสุดท้ายเมื่อวานที่ 17:07 โดย Sp...edit AIMCHOO

100% 8 % 0.00 123+ Angsana N. 25 B I A

	M	N	O	P	Q	R
	การโอนสิทธิ	รายละเอียดจดงาน -ว/ด/ป กระทบหนด -จำนวนเงินแต่ละงวด	นัดตรวจรับงาน	คุ้มกับ	คณะกรรมการตรวจรับ / ผู้ควบคุมงาน	เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตรวจรับ
21		รวมทั้งหมด ๑๒ (สิบสอง) งวด ในอัตรางวดละ ๑๐๙,๕๓๐.๐๐ บาท			1. นางทวิศิริ สุภาพรภรณ์ ประธานกรรมการ 2. นางสาวภรณ์มณี ชัยเชื้อ กรรมการ 3. นายบัณฑิตย์ ชัยวิลาส กรรมการ	
22		รวมทั้งหมด ๑๒ (สิบสอง) งวด ในอัตรางวดละ ๒๓๓,๓๘๘.๓๓ บาท			1. นายอรรถกมล โยงทัตต์ ประธานกรรมการฯ 2. นายบุญเลิศ เกียรติทวีชัย กรรมการ 3. นางสาวนันทิณี เกื้อนรณ กรรมการ 4. นางสาวปิยดา สุภาวัฒน์ กรรมการ	

จลองเลขบidding(ข้อ/จ้าง) 2562 จลองเลขบidding(ภาคจ้าง) 2562 ทะเบียนคุมสัญญาข้อหมาย 2562 ทะเบียนคุมสัญญาจ้าง 2562

หน้า 25 จาก 297

๗. ทำการพิมพ์ข้อมูลจากในระบบ

The screenshot shows a Google Sheets interface. The main spreadsheet has a table with multiple columns and rows. A red circle highlights a cell in the table. A red callout bubble points to this cell with the text "เลือกที่เซลล์ที่เลือก" (Select the selected cell). The right sidebar shows the "การตั้งค่าการพิมพ์" (Print Settings) panel, which includes options for "หน้าแรก" (Home), "การตั้งค่าการพิมพ์" (Print Settings), "การตั้งค่าการพิมพ์" (Print Settings), etc.

๘. เมื่อตั้งค่าเรียบร้อยแล้ว กดที่ ถัดไป

การตั้งค่าการพิมพ์ 3 หน้า

กดที่ ถัดไป

ชื่อ: เซนต์โกล (A1:R22)

ขนาดกระดาษ: A3 (29.7cm x 42.0cm)

การเชื่อมต่อ: ☒ แนวนอน ☐ แนวตั้ง

ขนาด: พอดีกับความกว้าง

ขอบ: แคบ

การจับรูปแบบ: ☐

ส่วนหัวและส่วนท้าย: ☐

23/10/2562

23/10/2562

23/10/2562

๙. พิมพ์ข้อมูลจากทะเบียนคุม

[illegible]

๑๐. การรายงานการควบคุมตรวจสอบ ติดตามการบันทึกทะเบียนคุมสัญญา

เมื่อดำเนินการควบคุมสัญญาแล้ว ให้เจ้าหน้าที่รายงานการควบคุม ตรวจสอบติดตามการบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมดทุกไตรมาส

๑๐.๑ ประจำปีไตรมาสที่ ๑, ๒, และ ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. 0-2942-8200-45 ภายใน 4308-9

ที่ ศธ 0513.10105/.....

วันที่.....

เรื่อง รายงานการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมด ประจำปีไตรมาส.....

เรียน ผู้ปฏิบัติภารกิจหัวหน้างานพัสดุ

ตามที่ ได้ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมดในทะเบียนคุมสัญญาประจำปีไตรมาส..... ตามภาระงานแต่ละบุคคล พบว่ามีการควบคุมรายละเอียดครบถ้วน จึงขอเสนอรายงานการบันทึกสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมดในทะเบียนคุมสัญญา ประจำปีไตรมาส..... (เดือน.....ถึงเดือน.....พ.ศ.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(.....)

นักวิชาการพัสดุ

- ให้มีเจ้าหน้าที่ในการเก็บรวบรวมทะเบียนคุมสัญญาเป็นเอกสาร โดยจัดเก็บเป็นรายไตรมาส



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. 0-2942-8200-45 ภายใน 4308-9

ที่ สฐ 0513.10105/.....

วันที่.....

เรื่อง รายงานการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่อง
ดำเนินการทั้งหมด ประจำปีไตรมาส 4

เรียน ผู้ปฏิบัติภารกิจหัวหน้างานพัสดุ

ตามที่ ได้ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญา
และเรื่องดำเนินการทั้งหมดในทะเบียนคุมสัญญาประจำปีไตรมาส 4 ตามภาระงานของแต่ละบุคคล พบว่ามีการควบคุม
รายละเอียดครบถ้วน จึงขอเสนอการบันทึกสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมดประจำปีไตรมาส 4
สรุปได้ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| 1. สัญญามีทั้งหมดจำนวน.....สัญญา | จำนวนเงิน.....บาท |
| สัญญาซื้อทั้งหมดจำนวน.....สัญญา | จำนวนเงิน.....บาท |
| สัญญาจ้างมีทั้งหมดจำนวน.....สัญญา | จำนวนเงิน.....บาท |
| 2. ส่งของ/ส่งมอบงานครบถ้วนจำนวน.....สัญญา | เงินเงิน.....บาท |
| 3. ส่งของ/ส่งมอบงานไม่ครบจำนวน.....สัญญา | เงินเงิน.....บาท |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(.....)

นักวิชาการพัสดุ

- เนื่องจากเป็นไตรมาสสุดท้ายของปีจึงต้องรายงานการส่งของ/ส่งมอบงาน และจำนวนสัญญา
เพื่อให้ทราบข้อมูลที่ต้องผูกพันปีถัดไป



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. ๐-๒๙๔๒-๘๒๐๐-๔๕ ภายใน ๔๓๐๗-๙

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/ ๑๔๐๓

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การแสดงความคิดเห็นการปรับปรุงกระบวนการงาน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ งานพัสดุ กองคลัง ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการงาน จำนวน ๒ โครงการ คือ

๑. การควบคุมครุภัณฑ์โดยใช้ระบบสารสนเทศ
๒. การควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศ

เพื่อให้ประชาคม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ โดยการเสนอความคิดเห็นลงในแบบฟอร์มประชาพิจารณ์ เพื่อนำมาทบทวน ปรับปรุงและแก้ไข จึงเห็นสมควรเสนอลงนามหนังสือถึงส่วนงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ (พัสดุ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (พัสดุ) และผู้เกี่ยวข้องร่วมแสดงความคิดเห็นตามหนังสือแนบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสมพิศ ชยันโต)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ผู้ปฏิบัติการกิจหัวหน้างานพัสดุ

๒) เรือง รอดงทอง บัณฑิตเอกเอก
เสนอไปกองคลังแล้ว
แม่สื่อลัดเมง

8/5/62

๓) ลงนามแล้ว

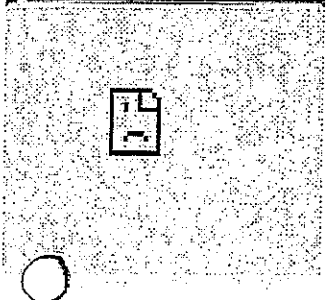
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุชาต นาคะ
รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน

13 พ.ค. 2562

Other Menu

- ▶ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ▶ ระบบบัญชี 3 มิติ
- ▶ ระบบ/ประกาศการเงิน การคลัง

บริการแบบออนไลน์



3. รายละเอียดประกอบรายการการปรับปรุงงบการเงิน 2559
4. วิธีการเบิกจ่ายงานใหญ่ซึ่งประกอบด้วยตรวจสอบรายการทางการเงิน
5. สิ่งที่ต้องทำไว้ในกาเรียกใช้งาน
6. รายละเอียดของส่วนงานส่งรายการบัญชีต่าง ๆ ให้กองคลัง
7. หนังสือแนบหลักฐาน ตัวอย่าง ปี 2559-2561
8. บทบาทและหน้าที่ ผู้อำนวยการ ปี 2559-2561

หนังสือเวียน



วันที่ 14 พฤษภาคม 2562

1. การแสดงความดีใจเนื่องด้วยการควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศ
2. การแสดงความดีใจเนื่องกับการควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศ

วันที่ 13 พฤษภาคม 2562

1. ขยายการรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการ
2. ขยายการรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการ

วันที่ 26 เมษายน 2562

1. แจ้งแผนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินงานโครงการวิจัยและพัฒนาโครงการ กิจกรรมที่ 2

ระบบลงทะเบียนอบรม

ออนไลน์



คลิกที่ปุ่มลงทะเบียนอบรมออนไลน์ โดยใช้โปรแกรม Internet Explorer



เอกสารประกอบการเข้าอบรมโครงการพัฒนาการทำงานในระบบ ERP
วันที่ 23 สิงหาคม 2561

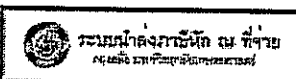
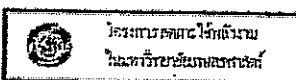
1. เอกสารอบรมระบบบัญชีแบบบูรณาการ 3 มิติ.pdf
2. เอกสารอบรมระบบบริหารงาน.pdf



งานประชาสัมพันธ์

แจ้งระบบวงศะเดมพ์นาพชน
ศาลเจ้าอาครคณ
อุดสาหกรรมเกษตร(อาคาร
๒)

แจ้งปรับปรุงข้อมูลเดิมขึ้นที่ขึ้น
ศาลเจ้าอาครคณอุดสาหกรรม
เกษตร(อาคาร ๑) -
ลิงค์ที่น่าสนใจ





บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. ๐-๒๙๔๒-๘๒๐๐-๕๕ ภายใน ๕๓๐๗-๙

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/ ๑๔๐๓

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การแสดงความคิดเห็นการปรับปรุงกระบวนการงาน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ งานพัสดุ กองคลัง ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการงาน จำนวน ๒ โครงการ คือ

๑. การควบคุมครุภัณฑ์โดยใช้ระบบสารสนเทศ

๒. การควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศ

เพื่อให้ประชาคม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ โดยการเสนอความคิดเห็นลงในแบบฟอร์มประชาพิจารณ์ เพื่อนำมาทบทวน ปรับปรุงและแก้ไข จึงเห็นสมควรเสนอลงนามหนังสือถึงส่วนงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ (พัสดุ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (พัสดุ) และผู้เกี่ยวข้องร่วมแสดงความคิดเห็นตามหนังสือแนบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสมพิศ ชยันโต)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ผู้ปฏิบัติการกิจหัวหน้างานพัสดุ

๕) เรือง รอดธนาภรณ์
รองผู้อำนวยการกองคลัง
นางสาวอัมรินทร์

๘/๕/๖๒

๓) ลงนามแล้ว

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์ ธีระศักดิ์
รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน

13 พ.ค. 2562



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. ๐-๒๙๔๒-๘๒๐๐-๔๕ ภายใน ๔๓๐๗-๙

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/๕๖๐๕

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศ
เรียน

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อได้รับอนุมัติให้ซื้อหรือจ้างและพ้นระยะเวลาการอุทธรณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอแล้ว งานพัสดุ กองคลัง จะดำเนินการแจ้งผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ให้ดำเนินการทำสัญญากับมหาวิทยาลัย เมื่อทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการควบคุมสัญญาเพื่อเป็นหลักฐาน ใช้เป็นข้อมูลในการตรวจสอบ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญา จะต้องบันทึกควบคุมเป็นหลักฐานและใช้สำหรับการตรวจสอบ เปลี่ยนแปลงสัญญา เนื่องจากมีการกระจายการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญาแต่ละบุคคล มีการทำงานเป็นทีม ข้อมูลที่ควบคุมมีจำนวนมาก หากไม่ควบคุมให้ชัดเจน จะทำให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่สามารถตรวจสอบและค้นหาข้อมูลได้ งานพัสดุ กองคลัง จึงดำเนินการควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศซึ่งหากได้ผลดีจะได้นำไปใช้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานที่สนใจ ปัจจุบันใช้ปฏิบัติจริง ได้ผลดี ทำให้มีการควบคุมข้อมูลครบถ้วน มีความสะดวกในการควบคุม มีข้อมูลให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้สะดวกรวดเร็ว

ในการนี้จึงขอรับฟังความคิดเห็นจากประชาคมของมหาวิทยาลัย โดยขอให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (พัสดุ) เจ้าหน้าที่ (พัสดุ) บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นต่อกระบวนการควบคุมสัญญาด้วยระบบสารสนเทศของกองคลัง โดยให้หน่วยงานศึกษาข้อดีข้อเสียของระบบตามคู่มือแนบ โดยการเสนอความคิดเห็นลงในแบบฟอร์มประชาพิจารณ์ฯ และจัดส่งความคิดเห็นไปยัง งานพัสดุ กองคลัง ผ่าน E-mail : psdtnsc@ku.ac.th ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาทบทวน ปรับปรุง แก้ไข ต่อไป ทั้งนี้ สามารถ download แบบฟอร์มประชาพิจารณ์ได้ที่เว็บไซต์ กองคลัง (<http://www.finance.ac.th>)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชนาถ มั่งคั่ง)

รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

แบบฟอร์มประชาพิจารณ์
การควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศ

คำชี้แจง แบบฟอร์มประชาพิจารณ์นี้จัดทำขึ้นโดยงานพัสดุ กองคลัง มีวัตถุประสงค์เพื่อรับฟัง
ข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการควบคุมสัญญาด้วยระบบสารสนเทศ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ร่วมแสดงความคิดเห็น

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (พัสดุ)

เจ้าหน้าที่ (พัสดุ)

อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นต่อการควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศ

เห็นด้วยทั้งหมด

ไม่เห็นด้วยทั้งหมด

ไม่เห็นด้วยบางส่วน (ระบุ)

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. ๐-๒๙๔๒-๘๒๐๐-๔๕ ภายใน ๔๓๐๗-๙

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/๔๖๐๕

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศ

เรียน

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อได้รับอนุมัติให้ซื้อหรือจ้างและพ้นระยะเวลาการอุทธรณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอแล้ว งานพัสดุ กองคลัง จะดำเนินการแจ้งผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ให้ดำเนินการทำสัญญากับมหาวิทยาลัย เมื่อทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการควบคุมสัญญาเพื่อเป็นหลักฐาน ใช้เป็นข้อมูลในการตรวจสอบ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญา จะต้องบันทึกควบคุมเป็นหลักฐานและใช้สำหรับการตรวจสอบ เปลี่ยนแปลงสัญญา เนื่องจากมีการกระจายการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญาแต่ละบุคคล มีการทำงานเป็นทีม ข้อมูลที่ควบคุมมีจำนวนมาก หากไม่ควบคุมให้ชัดเจน จะทำให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่สามารถตรวจสอบและค้นหาข้อมูลได้ งานพัสดุ กองคลัง จึงดำเนินการควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศซึ่งหากได้ผลดีจะได้นำไปใช้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานที่สนใจ ปัจจุบันใช้ปฏิบัติจริง ได้ผลดี ทำให้มีการควบคุมข้อมูลครบถ้วน มีความสะดวกในการควบคุม มีข้อมูลให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้สะดวกรวดเร็ว

ในการนี้จึงขอรับฟังความคิดเห็นจากประชาคมของมหาวิทยาลัย โดยขอให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (พัสดุ) เจ้าหน้าที่ (พัสดุ) บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นต่อกระบวนการควบคุมสัญญาด้วยระบบสารสนเทศของกองคลัง โดยให้หน่วยงานศึกษาข้อดีข้อเสียของระบบตามคู่มือแนบ โดยการเสนอความคิดเห็นลงในแบบฟอร์มประชาพิจารณ์ฯ และจัดส่งความคิดเห็นไปยัง งานพัสดุ กองคลัง ผ่าน E-mail : psdtnsc@ku.ac.th ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาทบทวน ปรับปรุง แก้ไข ต่อไป ทั้งนี้ สามารถ download แบบฟอร์มประชาพิจารณ์ได้ที่เว็บไซต์ กองคลัง (<http://www.finance.ac.th>)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชนาถ มั่งคั่ง)

รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑๕ พค ๖๔